

Bochnia dnia,.....

.....  
*Imię i nazwisko*

.....  
.....  
*Adres zamieszkania*

*Klasa:* .....

**Do Dyrekcji  
Zespołu Szkół Nr 3  
w Bochni im. ks. prof.  
Józefa Tischnera**

**Wniosek o zwrot kosztów dojazdu na praktyki zawodowe**

Na podstawie przepisu zawartego w § 8. ust.1 pkt. 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu /Dz.U. 2019 poz. 391 z późn. zm./ zwracam się z uprzejmą prośbą o zwrot kosztów przejazdów środkami komunikacji /PKP, BUS, AUTOBUS/ na praktykę uczniowską, którą odbywałam/łem w:

.....  
w dniach od ..... r. do ..... r.

Koszt przejazdów na praktyki wyniósł ..... zł. – w załączeniu bilet nr ...../ bilety - ..... szt.

Proszę o przekazanie zwrotu kosztów przejazdów na rachunek bankowy nr:

.....  
w banku .....  
którego właścicielem jest.....

.....  
*/imię i nazwisko właściciela rachunku i adres zamieszkania/*

.....  
*podpis ucznia*

## Zasady związane ze zwrotem kosztów przejazdu na praktyki

Zgodnie z w § 8. ust.1 pkt. 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu /Dz.U. 2019 poz. 391 z późn. zm./szkoła zwraca uczniom odbywającym praktyczną naukę zawodu w miejscowościach poza ich miejscem zamieszkania i poza siedzibą szkoły, mającym możliwość codziennego powrotu do miejsca zamieszkania lub siedziby szkoły, równowartość kosztów przejazdów środkami komunikacji publicznej, z uwzględnieniem ulg przysługujących uczniom.

Koszty dojazdu na praktyki powinny być udokumentowane **imiennym biletym miesięcznym**. W przypadku jeżeli przewoźnik nie wydaje biletów miesięcznych dopuszczalne jest przedstawienie do rozliczenia pojedynczych biletów, które należy na odwrocie **podpisać imieniem i nazwiskiem**.

Szkoła zwraca uczniom równowartość kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej z uwzględnieniem ulg, **bilety ulgowe**.

Koszty dojazdu są zwracane tylko do wysokości **najtańszego przejazdu publicznym transportem zbiorowym osób** (np. bilety kolejowe II klasy, bilety autokarowe, bus). Szkoła **nie zwraca kosztów dojazdu** na praktykę prywatnym samochodem, a także biletów bez uwzględnienia ulg, albo za przejazdy droższym transportem np. pociąg intercity.

Niniejszy wniosek wraz z biletami należy przedłożyć do Kierownika szkolenia praktycznego lub sekretariatu szkoły w ciągu **dwóch tygodni** po zakończonej praktyce.

**Niezłożenie wniosku** w terminie oznacza rezygnację ucznia z możliwości otrzymania zwrotu kosztów dojazdu na praktykę.

Potwierdzam zapoznanie się z informacjami

.....  
*podpis ucznia*

Niniejszym jako posiadacz ww. rachunku bankowego wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody<sup>1</sup> na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu przez Administratora danych osobowych – Zespół Szkół Nr 3 im. ks. prof. Józefa Tischnera w Bochni, ul. Krakowska 20, 32-700 Bochnia, w celu wypłaty zwrotu za przejazd na praktyki uczniowskie. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji wskazanego wyżej celu. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem się z klauzulami informacyjnymi RODO zamieszczonymi na stronie internetowej szkoły.

.....  
*/miejscowość i data/*

.....  
*/czytelny podpis posiadacza rachunku/*

<sup>1</sup>niepotrzebne skreślić